



МИНТРАНС РОССИИ

РОСМОРРЕЧФЛОТ

Котласский филиал

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»
(Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»)

П Р И К А З

26 02 20 26

№ 38-0

г. Котлас

О выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению

На основании Приказа Федерального архивного агентства РФ от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения» и на основании номенклатуры дел университета, утвержденной приказом директора от 20.01.2025 № 20 - О «Об утверждении номенклатуры дел филиала на 2025 год», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Руководителям структурных подразделений Котласского филиала:
 - 1.1. отобрать к уничтожению документы, как не имеющие ценности и утратившие практическое значение в соответствии с утвержденной номенклатурой дел на 2025 год;
 - 1.2. составить акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению;
 - 1.3. согласовать акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению с заведующим общим отделом Мелехиной О.Г. в срок до 01.07.2026;
 - 1.4. уничтожить документы, не подлежащие хранению.
2. Заведующему общим отделом Мелехиной О.Г. довести данный приказ до сведения руководителей структурных подразделений филиала.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

О.В. Шергина